

No. _____

株式会社パラゴン
個人情報管理責任者 行

委任状

年 月 日

次の通り御社に提出した自身の個人情報についての開示を請求するため、以下に記す代理人に下記申請内容を委任する。

委任する申請内容（該当項目を○で囲んでください）	
1. 利用目的の通知 2. 個人情報の開示 3. 内容の訂正 4. 追加又は削除 5. 利用の停止 6. 消去 7. 第三者への提供の停止	
（代理人） 請求者	氏名 (ふりがな)
	住所 〒 -
	電話 () -
（開示等の対象者） 依頼者	氏名 (ふりがな)
	住所 〒 -
	電話 () -
	請求者と個人情報の本人の間柄
1. 開示請求に係る件名または内容 **例：出演者選考の利用を停止してもらいたい等**	
2. 申請理由 (任意)	

弊社使用欄 _____

個人情報に関する開示等申請書 No.	通知手段：郵送 FAX 電子メール その他 ()
受付担当者名：	対応完了日： 年 月 日